

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Acción Social, Cultural e Deportes. Sección de Educación, Cultura e Deportes

R.P. 10766/2018 de aprobación das bases reguladoras do Programa de subvencións a empresas audiovisuais para apoiar a distribución, comercialización e exhibición audiovisual en lingua galega na provincia da Coruña durante o ano 2018

Bases reguladoras do Programa de subvencións a empresas audiovisuais para apoiar a distribución, comercialización e exhibición audiovisual en lingua galega na provincia da Coruña durante o ano 2018

Por resolución do 26 de marzo de 2018, o Presidente da Deputación aprobou as Bases reguladoras do Programa de subvencións a empresas audiovisuais para apoiar a distribución, comercialización e exhibición audiovisual en lingua galega na provincia da Coruña durante o ano 2018, que se transcriben deseguido:

BASES REGULADORAS DO PROGRAMA DE SUBVENCIÓNS A EMPRESAS AUDIOVISUAIS PARA APOIAR A DISTRIBUCIÓN, COMERCIALIZACIÓN E EXHIBICIÓN AUDIOVISUAL EN LINGUA GALEGA NA PROVINCIA DA CORUÑA DURANTE O ANO 2018

Denominación	Programa de subvencións a empresas audiovisuais para apoiar a distribución, comercialización e exhibición audiovisual en lingua galega na provincia da Coruña durante o ano 2018.
Referencia	FO301/2018
Aplicación orzamentaria	0612/3341/479 - Importe 150.000 € Este importe poderá ser obxecto de modificación orzamentaria
Importe do orzamento de gastos	Mínimo 3.000
Importe da subvención que se ha conceder	Mínimo 1.500, máximo 30.000 €.
Importe solicitado	Ata o 75% dos gastos subvencionables, cun límite de 30.000 €
Coefficiente de financiamento	0,75 máximo

Base 1.-Liñas xerais.

As bases propostas teñen a finalidade de apoiar a distribución de contidos audiovisuais en lingua galega na provincia da Coruña, para axudar a garantir á cidadanía da nosa provincia a posibilidade de acceso a filmes, documentais e películas na lingua propia do noso país.

O campo audiovisual é hoxe en día un ámbito estratéxico na creación de contidos culturais para calquera sociedade. A produción de filmes, documentais, contidos dixitais e demais formatos audiovisuais para a súa emisión nas diferentes canles existentes (TV, cinemas, internet, cineclubs, redes e programacións públicas...) é unha mostra principal da vitalidade dunha lingua e dunha cultura, en tanto permite xerar discurso propio cara si e cara os outros e articular un espazo de referencias propio e recoñecible, cunha dinámica autónoma e beneficiosa no sociocultural e no económico e ao tempo interconectada e aberta ao resto de espazos culturais do planeta.

Ao tempo, para o ámbito específico da normalización lingüística resulta obvia a importancia estratéxica que ten a existencia dun espazo de comunicación e cultura propio, vivo e que se desenvolva no idioma do país. O proceso a través do cal a lingua galega foi gañando ámbitos de uso e rexistros expresivos ao longo da época contemporánea ten no audiovisual un factor decisivo, en tanto espazo privilexiado para a construción de identidade, reforzamento da estima lingüística e intervención na percepción social sobre a modernidade, utilidade e dinamismo da lingua.

O galego é o principal instrumento conformador e o signo distintivo da nosa cultura. E a produción cultural en lingua galega enfróntase, obxectivamente, a unha situación de desvantaxe comparativa con respecto á produción cultural noutras linguas, por diferentes motivos históricos e socioculturais que fan que, aínda que se avanzou notablemente nos aspectos normativos, o desenvolvemento de políticas de apoio específico á lingua galega continúe a ser absolutamente necesario para axudar a corrixir, desde o público, a situación de desigualdade que segue a darse –e mesmo a incrementarse– nos usos sociais.

En Galicia hoxe segue a ser practicamente imposible acceder a unha oferta habitual de cinema en galego se non é na canle pública de televisión, e iso a pesar de que neste momento o audiovisual galego está a vivir unha etapa de recoñecemento creativo internacional. Actuar na fase da distribución e exhibición é unha das claves para corrixir esta situación e conseguir normalizar a presenza do galego neste campo.

A Xunta de Galicia, a través da AGADIC, apoia a produción audiovisual de contido cultural galego, pero carece de liñas de apoio á exhibición e distribución de cinema en lingua galega.

Por todo o anterior, a Deputación da Coruña, no desenvolvemento das súas competencias en materia cultural, pretende destinar recursos á actividade de fomento do audiovisual, mediante a concesión de axudas económicas destinadas á promoción e comercialización de produtos audiovisuais considerados de interese público, co obxectivo de contribuír a garantir o fomento e acceso universal da cidadanía da provincia da Coruña á produción cultural en soporte audiovisual en lingua galega.

Tramitación.—As subvencións desta convocatoria tramítaranse de xeito telemático, a través da plataforma de tramitación electrónica da Deputación (SUBTeL). A tramitación telemática aplicaráselle a todas as fases do procedemento (solicitude, concesión e xustificación) e incluíranse en cada unha delas as notificacións e as comunicacións, os requirimentos de información e documentación e máis os envíos de documentación que fosen necesarios para tramitar os expedientes.

A resolución da solicitude de subvención, por tratarse dun acto integrante dun procedemento de concorrencia competitiva e, de conformidade co establecido no artigo 45 da Lei 39/2015, notificarase mediante a publicación no Boletín Oficial da Provincia, e producirá os mesmos efectos que a notificación individualizada. Esta publicación tamén se realizará na páxina web da Deputación, á cal se remitirá o texto publicado no Boletín Oficial da Provincia, sen prexuízo do cumprimento da normativa vixente en materia de notificacións administrativas.

Base 2.—Réxime xurídico.

Para todo o non previsto nestas bases será de aplicación a normativa seguinte:

- Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento.
- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvención de Galicia e Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.
- Regulamento (UE) n.º 1407/2013, da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.
- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.
- Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da administración local.
- Lei 15/2014, do 16 de setembro, de racionalización do sector público e outras medidas de reforma administrativa.
- Lei orgánica 1/1996, do 15 de xaneiro, de protección xurídica do menor, de modificación do Código civil e da Lei de axuízamento civil.
- Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.
- Lei 59/2003, do 19 de decembro, de sinatura electrónica.
- Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.
- Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.
- Lei galega 11/2007, para a prevención e tratamento integral da violencia de xénero.
- Lei 2/2014, do 14 de abril, pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia.
- Lei 26/2015, do 28 de xullo, de modificación do sistema de protección da infancia e da adolescencia.
- Regulamento orgánico e Bases de execución do orzamento de 2018, da Deputación da Coruña.
- Ordenanza xeral de administración electrónica da Deputación da Coruña.

Base 3.—Obxecto e gastos subvencionables.

Obxecto específico do programa:

Contémpanse dúas modalidades no obxecto deste programa.

a) O apoio aos contidos audiovisuais galegos (longametraxes, curtametraxes, documentais, etc., feitas en Galicia) para a súa distribución e exhibición en lingua galega (VO, VOSG ou dobraxe ao galego) na provincia da Coruña.

b) O apoio á distribución en lingua galega (VO, VOSG ou dobraxe ao galego) de contidos audiovisuais non galegos (longametraxes, curtametraxes, documentais, etc., feitas fóra de Galicia) no territorio da provincia da Coruña.

Para os efectos deste programa, entenderase por distribución, exhibición e comercialización da produción audiovisual todas aquelas actividades que teñan por obxecto a promoción e difusión de producións cinematográficas e audiovisuais (ficción, documental e animación), de calquera duración e en calquera dos formatos e medios de difusión.

Para poderen optar á subvención, os produtos audiovisuais terán que cumprir, como mínimo, os requisitos seguintes:

- Seren actividades de distribución/estrea/comercialización de producións audiovisuais en VO Galega, VOSG (subtitulado ao galego) ou versión con dobraxe ao galego na provincia da Coruña.
- Faceren toda a publicidade e promoción das actividades para as que se solicita a axuda en lingua galega, sempre que estas actividades se desenvolvan no marco do territorio galego.

A axuda non poderá superar o 75% do orzamento subvencionable, cunha cantidade máxima por proxecto de 30.000 €.

Seguindo os límites establecidos no artigo 54 do Regulamento (UE) n.º 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, estas subvencións son compatibles con outras axudas polo mesmo proxecto doutras administracións públicas e entidades públicas, sempre que a intensidade de axuda non exceda o 50% do importe subvencionable, ou o 60% e 75% nos supostos dos parágrafos seguintes, de conformidade cos límites establecidos polo artigo 54 do Regulamento (UE) n.º 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, así como co establecido no Real decreto 1084/2015, do 4 de decembro, polo que se desenvolve a Lei 55/2007, do 28 de decembro, do cinema.

O total de subvencións concedidas poderá chegar ata o 75% do orzamento subvencionable cando se trate de curtmetrajes de ficción, animación ou documental.

O total de subvencións concedidas poderá chegar ata o 60% nos seguintes supostos:

- Producións transfronteirizas financiadas por máis dun Estado membro da Unión Europea ou nas cales participen empresas produtoras de máis dun Estado membro.
- Primeira longametraxe de autoría galega que poña en valor a diversidade cinematográfica de Galicia e os recursos creativos, artísticos e técnicos do audiovisual galego e posúa unha alta capacidade de difusión nacional e internacional ou longametraxe documental de autoría galega con especial valor cinematográfico que non empregue como especial instrumento a recreación de ficción, sempre que non supere os 300.000 € de orzamento de produción.
- Proxectos en VO galega.

No suposto de coproducións, para efectos de control das axudas e subvencións, teranse en conta a totalidade das recibidas para o proxecto, con independencia da entidade que reciba a subvención e calcularase a porcentaxe correspondente sobre o total do proxecto cos gastos subvencionables de todas as empresas coprodutoras españolas.

As subvencións outorgadas para este fin por todas as administracións públicas ao beneficiario non poderán exceder de 200.000 € durante calquera período de tres exercicios fiscais, de conformidade co previsto no artigo 3 do Regulamento (UE) n.º 1407/2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis.

Gastos subvencionables

CONTA	Descrición da conta segundo o Plan xeral de contabilidade
623	Servizos de profesionais independentes (contratacións externas) - Gastos técnicos para a comercialización: fabricación, subtitulado, dobraxe, tiraxe, duplicado ou almacenamento de arquivos dixitais do filme, avances ou clips de promoción...
627	Publicidade e propaganda - Deseño e creación do material publicitario, calquera que sexa o modo de comunicación empregado - Gastos de impresión para diversos soportes publicitarios (carteleira, folletos, flyers, etc.) - Compra de espazos publicitarios en medios - Gastos de promoción: campaña de prensa, comunicación, lóxística e organización de eventos de promoción na provincia da Coruña
629	Comunicacións e outros servizos
640	Soldos e salarios
642	Seguridade social a cargo da entidade

Unicamente serán obxecto de axuda os gastos de carácter corrente directa e exclusivamente adicados ao obxecto da convocatoria, en ningún caso bens inventariables.

Base 4.-Exclusións.

Non serán obxecto de subvención neste programa:

- As actividades xa subvencionadas pola Deputación da Coruña no presente exercicio. Non se poderá financiar o mesmo obxecto cunha subvención de concorrencia e outra nominativa, por seren incompatibles, así que a/o beneficiaria/o terá, necesariamente, que renunciar a unha delas.
- As actividades promovidas por persoas ou entidades que foran sancionadas ou condenadas por resolución administrativa ou sentenza firme pola comisión de condutas discriminatorias nos termos dispostos na Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva entre mulleres e homes, na Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero, así como no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aprobou o Texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia.
- As actividades promovidas por persoas ou entidades que utilicen na súa actividade linguaxe sexista ou empreguen a imaxe da muller como reclamo ou connotacións de tipo sexual ou denigrante segundo o disposto no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro.
- Os gastos de promoción das actividades xa incluídas na Rede Cultural da Deputación da Coruña.
- Os gastos de carácter xeral da empresa solicitante (persoal e gastos correntes).
- Os gastos de desprazamento, manutención e aloxamento, agás que estean vinculados directamente á realización das actividades de comercialización na provincia da Coruña. Estes gastos deberán especificarse motivadamente no orzamento.
- Os gastos financeiros.
- Os gastos protocolarios, salvo que estean vinculados directamente ao obxecto da subvención (servizos de restauración, almozos cos medios pola estrea do filme, etc.) e que nunca poderían exceder o 5% da axuda.

Estes gastos deberán especificarse motivadamente no orzamento.

- O IVE ou, de ser o caso, os impostos indirectos equivalentes cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, non terán a consideración de gastos subvencionables.

Base 5.–Solicitantes.

Poderán acceder a esta liña de axudas as persoas físicas ou xurídicas, constituídas como produtoras ou distribuidoras audiovisuais independentes, establecidas nun estado membro da Unión Europea, que acrediten que realizan as actividades obxecto deste programa.

Por empresa produtora entenderanse as persoas físicas ou xurídicas que estean legalmente constituídas. A empresa produtora debe posuír a titularidade de, como mínimo, o 20% da propiedade do negativo e dos dereitos de explotación da obra audiovisual, o que se deberá acreditar coa certificación do Instituto da Cinematografía e das Artes Visuais (en adiante ICAA) ou mediante unha auditoría de custes.

Por empresa distribuidora entenderase a persoa física ou xurídica inscrita no rexistro do ICAA como empresa distribuidora e titular dos dereitos de exhibición “theatrical”.

Base 6.–Requisitos e obrigas dos solicitantes.

Os solicitantes terán que cumprir os seguintes requisitos e obrigas:

1.–Para as persoas físicas, teren iniciado unha actividade económica coa súa correspondente alta no Réxime especial de traballadores autónomos ou naquel que legalmente ou estatutariamente lle corresponda, con data de alta anterior á data de presentación da solicitude de subvención.

Para as persoas xurídicas, estaren legalmente constituídas antes de presentaren a solicitude.

2.–Estaren inscritas no rexistro do ICAA como empresa produtora ou distribuidora e ser titular dos dereitos de exhibición “theatrical”.

3.–Dado que a tramitación será telemática:

O solicitante ou o representante legal da entidade cando se trate de persoas xurídicas, deberán ter sinatura electrónica e dispoñer dun único enderezo de correo electrónico de contacto durante toda a tramitación do expediente, ao que se dirixirán as comunicacións. Excepcionalmente, e de xeito xustificado, poderá modificar este enderezo inicial, sempre e cando lle notifique a circunstancia pertinente á Deputación.

4.–Estaren ao corrente das súas obrigas coa facenda pública, coa Deputación e coa Tesourería da Seguridade Social e non estaren incursas en expedientes de regulación de emprego, regulación ou despido improcedente.

5.–Non estaren incursas nas causas de incompatibilidade ou de incapacidade para seren beneficiarias ou percibiren as subvencións da administración pública dispostas no art. 13 da Lei xeral de subvencións 38/2003, do 17 de novembro.

6.–Faceren constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que fixeren das actividades ou investimentos subvencionados, así como na súa páxina web. Esta esixencia aplicarase a todos os materiais informativos e divulgativos elaborados despois da data de resolución desta convocatoria.

7.–Utilizaren, con carácter xeral, formas de pagamento a terceiros/as que poidan acreditar mediante documento expedido por unha entidade financeira (transferencia bancaria, tarxeta de crédito, tarxeta de débito, cheque ou talón nominativo etc.) no que quede identificada a persoa ou entidade beneficiaria, o importe e a data de pagamento. Só excepcionalmente poderán utilizar o pagamento en metálico cando non sexa posible outra forma alternativa (peaxe de autoestrada, títcket de aparcadoiro etc.).

O incumprimento desta disposición, para algún gasto, implicará que este gasto se considere “non subvencionable”, de conformidade cos art. 72.2, 75.2 e 89 do Regulamento de subvencións e en relación cos art. 31.2 e 37 da Lei xeral de subvencións, sempre que o dito gasto supere o importe de 150 €.

8.–Someterse aos procedementos de control ou de auditoría que realice a Intervención provincial, polos seus propios medios ou a través de empresas colaboradoras e, tamén na condición de quen subscribe a conta, aos procedementos de control que poidan realizar o Consello de Contas de Galicia, o Tribunal de Contas ou calquera outro órgano de control interno ou externo, nacional ou europeo. Como resultado dos ditos procedementos poderase esixir responsabilidade administrativa, consonte co disposto na Lei 38/2003, xeral de subvencións e, no seu caso, responsabilidade penal, de conformidade co Código penal.

Así mesmo, as entidades beneficiarias das subvencións teñen a obriga de conservaren os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos durante un mínimo de catro anos, que se han contar dende a data da percepción ou cobramento da subvención, en tanto que poderán ser obxecto das correspondentes actividades de control.

9.–As entidades beneficiarias da subvención provincial deberá pagar os seus gastos xustificativos antes de que transcorra un mes contado a partir da percepción da subvención. No caso contrario, o dito gasto considerarase como non válido para efectos de xustificación da subvención.

10.–Solicitaren, polo menos, tres ofertas de distintas empresas provedoras no caso de que o gasto sexa superior a 15.000 € (IVE excluído) para prestaren servizos, nos termos do artigo 31.3. da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, conforme co disposto na Lei galega 12/2011, do 26 de decembro, de medidas fiscais e administrativas.

11.–Utilizaren, con carácter xeral, unha linguaxe non sexista e inclusiva, elaborar materiais que fomenten a igualdade, tratar as imaxes con valores de igualdade, presenza equilibrada, diversidade, pluralidade de roles e identidades de xénero.

12.–No caso de que algunha das actividades que execute a entidade solicitante implique o contacto habitual con menores, deberá comprobar que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade e indemnidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. (De acordo coa Lei orgánica 1/1996, de protección xurídica do menor, de modificación do Código civil e da Lei de axuízamento civil).

13.–Aplicaren un importe equivalente á subvención provincial recibida a reservas contables ao finalizar o exercicio 2018, no caso de que o resultado contable dese exercicio fora positivo. Se o importe dese resultado fora inferior á subvención recibida, aplicarase o total do mesmo a reservas contables. Esta dotación de reservas só poderá adicarse no seguinte exercicio contable ao financiamento dun novo gasto de natureza semellante ao financiado coa subvención provincial.

Base 7.–Solicitude.

7.1. Prazo e presentación de solicitudes.

O prazo de presentación de solicitudes determinarase no anuncio de publicación da convocatoria deste programa na Base Nacional de Subvencións, que se publicará no BOP.

As solicitudes presentaranse de xeito telemático na sede electrónica da Deputación da Coruña, a través da plataforma de tramitación electrónica da Deputación (SUBTeL).

A presentación telemática producirá plenos efectos xurídicos, sempre que a solicitude sexa presentada dentro do prazo establecido e na plataforma citada. Non se terán por presentadas as solicitudes que se acheguen noutros rexistros.

Non se admitirá máis dunha solicitude por entidade.

7.2. Documentación.

A documentación da solicitude deberá vir asinada, tanto certificacións como declaracións, pola/o propia/o profesional en caso de estar inscrita/o no Réxime especial de traballadora/es autónoma/os, ou ben polo/a administrador/a ou representante legal designado/a por este/a no caso das persoas xurídicas.

Os solicitantes teñen que achegar:

No caso de persoas físicas:

- DNI ou NIE acreditativo da personalidade do solicitante.
- Poder suficiente da persoa representante e firmante da solicitude para actuar en nome da persoa solicitante.
- Alta no IAE ou ,si é o caso, alta no censo de obrigados tributarios no Ministerio de Facenda e Administracións Públicas (modelo 036).
- Documentos de solicitude e resolución de recoñecemento de alta no réxime especial de traballadores autónomos da Seguridade Social.

No caso de persoas xurídicas:

- CIF do solicitante.
- Poder suficiente da persoa representante e firmante da solicitude para actuar en nome da persoa xurídica solicitante.
- Alta no IAE ou ,si é o caso, alta no censo de obrigados tributarios no Ministerio de Facenda e Administracións Públicas (modelo 036).
- Estatutos ou calquera outro documento análogo que acredite a condición de empresario, segundo a natureza e a actividade.
- Escritura de constitución.
- Certificado de inscrición no rexistro público correspondente.

Para todos os solicitantes:

- Certificación de estar inscrita no rexistro do ICAA como empresa produtora ou distribuidora e ser titular dos dereitos de exhibición "theatrical".
- Declaración de que as actividades obxecto da subvención se realizarán no ámbito territorial da provincia da Coruña.
- Declaración da utilización da lingua galega na realización do proxecto.
- Declaración de non estaren incursas a persoa representante e a entidade nas causas de incompatibilidade ou incapacidade para seren beneficiarias ou percibiren subvencións da Administración pública, dispostas no art. 13 da Lei xeral de subvencións 38/2003, do 17 novembro.
- Autorización para que a Deputación poida obter as certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social no momento de recoñecer as obrigas e ordenar os pagamentos das subvencións.
- Certificación dos datos bancarios da entidade, segundo o modelo aprobado pola Deputación da Coruña. No caso de que os datos bancarios da entidade consten xa no ficheiro de terceiros da Deputación, non será necesaria a entrega deste documento.
- Solicitude de autorización, se procede, no caso de que a entidade solicitante concerte a execución total ou parcial obxecto da subvención con persoas físicas ou xurídicas vinculadas á entidade (art. 29.7.d) da Lei xeral de subvencións 38/2003, do 17 de novembro, e art. 68 do Regulamento, RD 887/06, do 21 de xullo).
- Curriculum e traxectoria no campo audiovisual da persoa ou persoas directora ou guionista do filme, para os efectos da valoración da vinculación profesional coa provincia da Coruña (traballos realizados na provincia, sobre temáticas ou autores da provincia ...)
- Ficha do historial da empresa solicitante no campo audiovisual.
- Ficha de produción do filme para o que se solicita a axuda.
- Memoria completa e detallada do proxecto de promoción e comercialización na provincia da Coruña para o cal se solicita a subvención, que conterà todos os aspectos que se valorarán segundo o establecido na base 8.

Deberá conter o plano e calendario de distribución, onde se indique o calendario, copias e salas nas que está previsto estrear ou comercializar a produción audiovisual, así como o plano de promoción e publicidade na provincia da Coruña con indicación dos medios onde se contrate publicidade.

- Acreditación da propiedade dos dereitos de explotación da produción audiovisual.
- No caso de tratarse dunha produción orientada especificamente á infancia, o certificado de cualificación por idades e de rexistro no ICAA (Instituto da Cinematografía e das Artes Visuais).
- Contrato de distribución no caso de que entidade solicitante sexa unha empresa distribuidora.
- Orzamento completo e detallado do proxecto de distribución na provincia da Coruña, no cal figuren todos os gastos subvencionables. O orzamento estará desagregado, con e sen IVE.
- Importe da subvención solicitada, que poderá acadar as porcentaxes máximas previstas na base 3, do orzamento de gastos de exhibición e distribución.
- Declaración das fontes de financiamento do proxecto (achega da entidade solicitante, outros recursos externos para o autofinanciamento), así como declaración doutras subvencións concedidas ou solicitadas para o mesmo obxecto.
- Declaración responsable da valoración de horas que motiven a previsión de nóminas e gastos de seguridade social do persoal adscrito directamente á realización deste proxecto.
- Declaración responsable sobre a veracidade da información que consta na documentación achegada, que a Deputación da Coruña poderá comprobar en calquera momento.
- Calquera outra documentación que as entidades solicitantes consideren de interese para o proxecto.

No caso de que a documentación fose incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de 10 días para a súa emenda. Pasado o dito prazo sen que a entidade interesada atenda o requirimento, entenderase que desiste do seu pedimento.

Serán rexeitadas automaticamente as solicitudes que conteñan documentos electrónicos que incorporen código malicioso ou dispositivo susceptible de afectar á integridade ou seguridade do sistema, omitan documentos esixidos, non cubran nos cuestionarios telemáticos os campos requiridos como obrigatorios ou cando conteñan incongruencias ou omisións que impidan o seu tratamento.

Base 8.–Resolución.

8.1. Valoración das solicitudes.

A selección das peticións e a contía das subvencións determinarase despois da consideración das actividades que se van realizar, de acordo cos baremos establecidos nesta convocatoria.

1. Carácter de estrea-premiere na provincia da Coruña (ata 25 puntos).

- A estrea do contido audiovisual, dentro do Estado español, realízase na provincia da Coruña: 10 puntos.
- Proxección da estrea (ata 10 puntos):
 - Versión orixinal en galego: 10 puntos.
 - Versión orixinal subtitulada ou dobrada ao galego: 5 puntos.
- Incorporación de sistemas de accesibilidade para persoas con discapacidade visual e/ou auditiva: 5 puntos.

2. Características e calidade da produción audiovisual (ata 25 puntos).

- Calidade contrastada e interese cultural da produción audiovisual –avaliada pola selección en festivais, mostras de prestixio ou apoios oficiais á produción nalgunha fase de produción–. Ata 9 puntos. Valórao a comisión técnica.
- Produción orientada especificamente á infancia e xuventude. Ata 4 puntos. Valórao a comisión técnica.
- Produción de marcada vocación creativa e/ou experimental de difícil comercialización ou estrea en salas comerciais. Ata 4 puntos. Valórao a comisión técnica.
- Vinculación profesional coa provincia da Coruña da persoa ou persoas directora ou guionista do filme. Ata 4 puntos. Valórao a comisión técnica.
- Criterio de xénero. Se a porcentaxe de mulleres no equipo técnico supera o 40%. Para a súa consideración entenderase por equipa técnica as persoas xefes e primeiras axudantes das equipas de dirección, produción, fotografía, iluminación, dirección de arte, son, montaxe e posprodución. Ata 4 puntos.

3. Campaña de distribución e comercialización (ata 35 puntos)

- Distribución e comercialización da produción audiovisual en salas de exhibición públicas ou privadas da provincia da Coruña (ata 15 puntos)
 - Máis de 6 salas: 15 puntos.

- Seis salas: 12 puntos.
 - Cinco salas: 10 puntos.
 - Catro salas: 8 puntos.
 - Tres salas: 6 puntos.
 - Dúas salas: 4 puntos.
 - Unha sala: 2 puntos.
- Produción de web e perfís específicos da campaña de promoción en redes sociais e utilización de novas tecnoloxías e innovación na distribución e comercialización do produto audiovisual. Ata 5 puntos. Valórao a comisión técnica.
 - Plan de comunicación do evento. Ata 10 puntos: valora a comisión técnica os seguintes aspectos:
 - A estratexia de promoción e distribución (ata 5 puntos)
 - A amplitude de medios ao que vai dirixido e o período de tempo dedicado á execución do plan (ata 5 puntos).
 - Solidez financeira da campaña de promoción (ata 5 puntos). Valoraranse as achegas de fondos propios da entidade organizadora, así como patrocinios de entidades privadas con respecto ao orzamento subvencionable, admitindo como fondos propios as achegas de financiamento doutras administracións públicas das cales se obtivese algún tipo de axuda:
 - Entre o 15 e o 30% do orzamento: 3 puntos.
 - Entre o 30,01 e o 50% do orzamento: 4 puntos.
 - Máis do 50% do orzamento: 5 puntos.

4. Empresa solicitante (ata 15 puntos). Valórao a comisión técnica.

- Traxectoria profesional e experiencia na distribución da empresa solicitante: ata 10 puntos. Valorarase en base á información que figure na ficha do historial da empresa.
- Sinerxía co audiovisual galego: Equipo técnico-artístico galego, localizacións en Galicia, empresas de servizos galegos, etc.: ata 5 puntos. Valorarase en base á información que figure na ficha de produción do filme.

8.2. Concesión.

A concesión das subvencións realizarase mediante réxime de concorrencia competitiva e será aprobada por resolución da presidencia.

Para a revisión das solicitudes, o baremo e puntuación destas crearase unha comisión técnica, que estará composta por tres persoas expertas e de recoñecida traxectoria no sector audiovisual galego, que non teñan relación con ningún dos solicitantes nin relación directa cos proxectos que se poidan presentar.

A unidade que tramita o expediente, á vista da documentación que consta neste, formulará un informe proposta de resolución de concesión provisional, debidamente motivado, que deberá expresar o solicitante ou a relación de solicitantes para os que propón a concesión da subvención e a súa contía, así como as solicitudes desestimadas, as desistidas e as non admitidas a trámite. Este informe proposta será fiscalizado.

A Presidencia da Deputación ditará resolución de concesión provisional, que deberá notificárselles a interesadas/os na forma prevista na convocatoria. Concederáselles un prazo de 10 días hábiles para presentaren, se é o caso, a desistencia da solicitude, a reformulación ou as alegacións que consideren oportunas.

No caso de non formular desistencia expresa, a subvención considerarase aceptada tacitamente.

Poderase prescindir do trámite de audiencia cando non figuren no procedemento nin sexan tidos en conta outros feitos nin outras alegacións e probas distintas ás aducidas polos interesados. Neste caso, a resolución de concesión provisional adoptada terá o carácter de definitiva.

No caso de que existisen alegacións por parte das/os interesadas/os, deberanse resolver expresamente na resolución de concesión definitiva das subvencións.

A resolución de concesión provisional non crea dereito ningún a favor do beneficiario proposto fronte á Deputación mentres non se notifique a resolución definitiva de concesión.

Base 9.-Xustificación e pagamento.

9.1. Prazo de xustificación.

O prazo para a xustificación das subvencións rematará o día 29 de abril de 2019 ás 14.00 horas.

9.2. Consideracións xerais.

As subvencións aboaranse despois da xustificación dos gastos, que deberán axustarse aos conceptos aprobados na concesión definitiva e que figurarán en cada expediente de solicitude.

O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta sinalada pola entidade.

O coeficiente de financiamento defínese como o cociente entre o importe da subvención solicitada e o importe do orzamento de gastos presentados pola entidade.

O orzamento subvencionado para xustificar será o que se teña que xustificar para poder cobrar a subvención e calculase como resultado de dividir o importe da subvención concedida polo coeficiente de financiamento.

O gasto xustificado documentalmente deberá acadar, polo menos, o importe do orzamento subvencionado para xustificar.

No caso de ter outras subvencións ou ingresos propios para o mesmo obxecto que, en concorrencia coa subvención da Deputación da Coruña, teñan un importe superior á cantidade resultante do cálculo anterior, o orzamento subvencionado para xustificar será a suma das subvencións e ingresos.

O importe das subvencións concedidas, en ningún caso, poderá ser de tal contía que, en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou entidades privadas máis os ingresos derivados das actividades de exhibición e distribución, supere o custo da actividade ou investimento desenvolvido pola entidade beneficiaria.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, e en todo caso a obtención concorrente de subvencións doutras administracións públicas ou entidades privadas, poderá dar lugar á modificación da resolución da concesión.

9.3. Documentación xustificativa.

A documentación xustificativa deberá vir asinada pola/o profesional autónomo, administrador/a da entidade ou persoa representante.

Para o cobramento da subvención, deberán achegar a seguinte documentación:

- **Memoria** das actividades desenvolvidas na anualidade, que conterá como mínimo os seguintes aspectos: as actividades realizadas, con indicación do cumprimento dos requisitos da base 3.1 e todos os aspectos valorados segundo o establecido na base 8, temporalización, ámbito territorial, cuantificación e perfil das persoas beneficiarias, repercusión en medios de comunicación e redes sociais, indicación dos resultados obtidos e as desviacións acaecidas.
- **Certificación acreditativa dos gastos realizados**, con identificación das persoas acreedoras (nome da empresa e NIF ou, no seu caso, nome, apelidos completos e sen abreviaturas e NIF), dos conceptos de gasto e dos tipos de documentos (n.º de factura ou documento equivalente, importe, data completa de emisión e detalle da retención do IRPF, nos casos que proceda) e das desviacións acontecidas en relación ao orzamento.

Para os gastos de persoal indicarse para cada traballador/a o mes, a data, o importe bruto da nómina e o importe da Seguridade Social con cargo á entidade, así como a porcentaxe da xornada laboral que en cada caso se lle impute á actividade que se está a xustificar. Se a entidade ten algunha bonificación nas cotas da Seguridade Social ao seu cargo, terá que facer referencia ao seu fundamento legal na documentación achegada.

De conformidade co art. 29.7.d da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, no caso de que na certificación de gastos figuren persoas acreedoras, tanto físicas como xurídicas vinculadas coa entidade beneficiaria, estes deberán corresponderse cos indicados na solicitude de subvención das presentes bases. Así mesmo, os ditos gastos deberán axustarse aos prezos de mercado.

Unicamente se admitirán xustificantes de gastos correspondentes a actividades realizadas entre o 1 de xaneiro de 2018 e o 31 de decembro de 2018. Os xustificantes de gasto terán que estar expedidos no período sinalado.

Non obstante, naqueles casos nos que as actividades fosen realizadas no final do período da convocatoria de subvencións, poderían admitirse os xustificantes (factura ou documento equivalente) que fosen expedidos ata o día 16 do mes de xaneiro de 2019.

- **Facturas** ou documentos equivalentes incluídos na certificación da relación clasificada de gastos.
- Declaración de si está ou non exenta de IVE e se está suxeita á regra de rateo a porcentaxe deducible, xa que só poderá terse en conta o cargo con dito imposto cando sexa soportado pola entidade e na porcentaxe que non sexa deducible.

- Declaración da entidade na que se faga constar que o gasto foi reflectido, na forma preceptiva, no libro de contabilidade da entidade, segundo o disposto no art. 14.1 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Se o importe do gasto subvencionable supera a contra 18.000 € (IVE excluído) para a prestación de servizos por empresas de consultoría e asistencia técnica, a entidade beneficiaria da subvención deberá manifestar que solicitou tres orzamentos segundo o establecido no art. 31.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- **Relación detallada de todos os ingresos** de natureza pública ou privada obtidos das subvencións doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto, con indicación do seu importe e procedencia, así como dos ingresos que xere a propia actividade subvencionada (especificar os ingresos obtidos da distribución, exhibición e comercialización da produción audiovisual subvencionada) ou, pola contra, declaración de non ter outros ingresos públicos ou privados para o mesmo obxecto.

No caso de concorrencia de subvencións públicas que estean xustificadas, poderá achegarse certificación da administración que lla concedeu, na que se detallan os conceptos subvencionados e os importes xustificadas, así como o período ao que se refiren os gastos.

- Declaración das subvencións obtidas nesta liña nos tres últimos exercicios fiscais, para os efectos de comprobar que non exceden de 200.000 €, de conformidade co previsto no artigo 3 do Regulamento (UE) n.º 1407/2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis.
- Acreditación do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que se faga da actividade subvencionada, así como do emprego da lingua galega nos soportes de difusión realizados con posterioridade á resolución da convocatoria.
- Cando a xustificación se presente fóra de prazo, a entidade aceptará a sanción que lle corresponde segundo se recolle nas bases da convocatoria, así como a compensación do importe da sanción no pagamento da subvención.

9.4. Tramitación da xustificación.

Para a valoración do cumprimento da finalidade básica da subvención terase en conta o seguinte:

1. No caso de que se xustifique gasto polo 100% do orzamento subvencionado para xustificar, aboarase a totalidade da subvención.
2. No caso de que se xustifique gasto inferior ao 100% e, polo menos, do 50% do orzamento subvencionado para xustificar, aboarase a parte proporcional da subvención.
3. No caso de que se xustifique gasto inferior ao 50% do orzamento subvencionado para xustificar, non se considerará cumprida a finalidade básica da subvención, polo que non se aboará cantidade ningunha.

No caso de que a documentación fose incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de 10 días para a súa emenda. Pasado o dito prazo sen que a entidade interesada atenda o requirimento, entenderase que desiste do seu pedimento, ditándose a resolución que lle deberá ser notificada á entidade beneficiaria.

A Deputación da Coruña poderá requirirle á entidade beneficiaria a documentación que estime pertinente para os efectos de comprobar o cumprimento da finalidade da subvención.

No caso de non atoparse ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e de que teña xustificado o cumprimento das condicións da subvención, advertirase a entidade beneficiaria de que non se procederá ao pagamento se no prazo dun mes non xustifica ter regularizada a súa situación tributaria ou social, e declararase a perda do dereito á subvención outorgada.

Base 10.-Incumprimentos e sancións.

Unha vez transcorrido o prazo de xustificación sinalado nestas bases ou nas específicas sen que a entidade presentase a documentación xustificativa, a unidade xestora requirirá para que a presente no prazo improrrogable de 15 días dende a notificación.

A falta de presentación da documentación neste prazo suporá a renuncia á subvención outorgada, sen prexuízo das responsabilidades establecidas na Lei xeral de subvencións.

A presentación da documentación neste prazo excepcional non eximirá a entidade beneficiaria da sanción que lle corresponda segundo a seguinte gradación:

- Atraso na presentación da xustificación ata un mes: sanción do 10% do importe da subvención, co límite de 150 €.

- Atraso na presentación da xustificación dun mes ata tres: sanción do 20% do importe da subvención, co límite de 400 €.
- Atraso na presentación da xustificación de máis de tres meses: sanción do 30% do importe da subvención, co límite de 900 €.

Aplicarase a compensación para o cobramento da sanción, agás que a entidade sancionada formule oposición á sanción ata que se resolva o recurso.

Para outros incumprimentos e sancións non previstos neste apartado será de aplicación o disposto nos artigos 20 e seguintes da Ordenanza do control financeiro das subvencións, publicada no BOP n.º 116 do 22 de xuño de 2015.

A todas as sancións propostas seralle de aplicación a redución do 20 por 100 da sanción pecuniaria polo pago voluntario do presunto responsable establecida no artigo 85.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Disposición adicional primeira

Para os efectos da salvagarda do dereito das entidades participantes na presente convocatoria á protección dos seus datos de carácter persoal nos termos dispostos na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, faise constar que os datos das subvencións concedidas quedarán incorporados ao Rexistro Público de Subvencións.

Disposición adicional segunda

A participación na convocatoria deste programa supón a aceptación das súas bases reguladoras.

A Coruña, 26 de marzo de 2018.

O presidente,

Valentín González Formoso

O secretario,

José Luis Almau Supervía

ANEXO SOLICITUDE DE AXUDA PARA A PROMOCION E DISTRIBUCION DE PRODUCION AUDIOVISUAL NA PROVINCIA DE CORUÑA

DISTRIBUIDORA, PRODUTORA OU ENTIDADE SOLICITANTE:
TIÍTULO:
Dereitos da produción audiovisual (acreditados documentalmente)
Cine Video&DVD Internet TV Outros
Sinopse breve

1.-ESTREA-PREMIERE NA PROVINCIA DE CORUÑA

Localidade de estrea	
Sala	
V.O.Galega	
V.O.Subtítulos en galego	
Accesibilidade	
Data da estrea	

2. CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO AUDIOVISUAL

2.1. Calidade contrastada. Premios e distincións da produción audiovisual
(Achegar tantas follas como fora preciso)

2.2. Director/guionista galego
(Achegar tantas follas como fora preciso)

2.3. Especialmente recomendada para a infancia ou xuventude
(Achegar tantas follas como fora preciso)

2.4. Produción de marcada vocación creativa e/ou experimental
(Achegar tantas follas como fora preciso)

2.5. Equipo técnico- artístico con indicación expresa da porcentaxe de presenza profesional feminina
(Achegar tantas follas como fora preciso)

3.-PLAN DE COMERCIALIZACION NA PROVINCIA DE CORUÑA

LOCALIDADES	ESPAZO	N.º de copias	V.O	Datas
1				
2				
3				
4				
6				
7				
8				
9				
10				

3.2.-PLAN DE PROMOCION DA PRODUCION AUDIOVISUAL

Descrición da campaña promocional na provincia da Coruña

(Achegar tantas follas como fora preciso)

Produción de web e perfís específicos da campaña de promoción en redes sociais

(Achegar tantas follas como fora preciso)

Plan de comunicación do evento: valoraranse a estratexia, a amplitude de medios ao que vai dirixido e o período de tempo dedicado á execución do plan, así como a utilización do galego como lingua vehicular da campaña

(Achegar tantas follas como fora preciso)

Utilización de novas tecnoloxías e innovación na distribución e comercialización do produto audiovisual

(Achegar tantas follas como fora preciso)

4.-EMPRESA SOLICITANTE

Traxectoria profesional e experiencia na distribución da entidade solicitante. A produtora debe ademais posuír a titularidade do, como mínimo, 20% da propiedade do negativo e dos dereitos de explotación da obra audiovisual.

(Achegar tantas follas como fora preciso)

Produción galega. Sinexía co audiovisual galego: Equipo técnico-artístico galego, localizacións en Galicia, empresas de servizos galegas, etc.

(Achegar tantas follas como fora preciso)

Solidez financeira (apoio de empresas e institucións para a comercialización da produción)

(Achegar tantas follas como fora preciso)

ORZAMENTO DE AXUDAS A COMERCIALIZACIÓN AUDIOVISUAL NA PROVINCIA DE CORUÑA					
Gastos subvencionables					
Nome da empresa ou entidade solicitante:					
Nome do proxecto:					
1. CONCEPCIÓN E CREACIÓN DO MATERIAL PUBLICITARIO	Cantidade	Prezo unitario	Importe sen IVE	Importe IVE	Importe total
Deseño de cartaz e campaña xeral (dípticos folletos)					
Deseño para publicacións en prensa, revistas, etc.					
Deseño para publicación en Internet					
Spot publicitario cinema					
Spot publicitario tv					
Cuñas radiofónicas					
Material publicitario especial para TV					
Web					
Linguísta (galego)					
Outros deseño (precisar)					
Sub-total 1					
2. GASTOS DE IMPRESIÓN					
Impresión cartaces					
Impresión dossiers de prensa, dípticos, invitacións, e varios					
Impresión DVD promo					
Outros (precisar)					
Sub-total 2					
3. GASTOS TÉCNICOS PARA A COMERCIALIZACIÓN					
Copias dixitais de explotación do master dixital					
Gastos de xeración KDM ou outras claves de encriptación					
Duplicado dixital do avance ou clip promocional					
Compresión para a difusión por Internet					
Dobraxa ao Galego (ata o 30% do custe da dobraxe)					
Subtitulado ao galego					
Inclusión de sistemas de autodescrición /ou lingua de signos.					
Outros (precisar)					
Sub-total 3					
4. ESPAZOS DE PUBLICIDADE EN MEDIOS					
Xornais					
Revistas					
Radio					
Televisión					
Internet					
Exterior (vallas, cartelería e outros...)					
Outros (precisar)					
Sub-total 4					
5. PROMOCIÓN					
Honorarios do xefe de prensa					
Honorarios do especialista en redes sociais					
Proxeccións e roldas de prensa e outras proxeccións de promoción					
Loxística do equipo na promoción (director, actores, etc.)					
Transporte de copias e material publicitario					
Outros (precisar)					
Sub-total 5					
6. ESTREA PRINCIPAL (premiere)					
Gastos de sala da estrea principal					
Recepción e adecuación espazos					
Outros (precisar)					
Sub-total 6					
TOTAL ORZAMENTO SUBVENCIONABLE					